

Приложение к приказу
ГлавУпДК при МИД России
от «14» 02 2023 г. № 175

ПОЛИТИКА

**в области обработки и защиты персональных данных в Федеральном
государственном унитарном предприятии «Главное производственно-
коммерческое управление по обслуживанию дипломатического корпуса
при Министерстве иностранных дел Российской Федерации»**

Москва 2023 г.

1. Термины и определения.

Персональные данные или ПДн – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу - субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных или ИСПДн – совокупность персональных данных, содержащихся в базах данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без их использования.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения ГлавУпДК при МИД России требование, не допускать распространение (разглашение) информации без согласия субъекта персональных данных.

Материальный носитель персональных данных или Материальный носитель – материальный объект, используемый для закрепления и хранения информации, содержащей персональные данные. В целях настоящей Политики под материальным носителем понимается бумажный носитель (документ) и/или цифровой носитель информации - диск, дискета, флэш-карта и т.п.

Несанкционированный доступ к информации или НСД – доступ к информации, нарушающий правила разграничения доступа с использованием штатных средств, предоставляемых средствами вычислительной техники или автоматизированными системами.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор – ГлавУпДК при МИД России или его филиал, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Общие положения.

2.1. Настоящая Политика в области обработки и защиты персональных данных в Федеральном государственном унитарном предприятии «Главное производственно-коммерческое управления по обслуживанию дипломатического корпуса» (далее – Политика) является локальным нормативным актом Главного производственно-коммерческого управления по обслуживанию дипломатического корпуса при МИД России (далее – ГлавУпДК при МИД России, Оператор) и распространяется на все его структурные подразделения и филиалы, включая:

- филиал ГлавУпДК при МИД России «Мединцентр»;
- филиал ГлавУпДК при МИД России «фирма «Инпредкадры»;
- филиал ГлавУпДК при МИД России КО «Завидово»;
- филиал ГлавУпДК при МИД России МЗК «Москоу Кантри Клуб».

Настоящая Политика определяет принципы, цели, порядок и условия

обработки ПДн работников ГлавУпДК при МИД России, филиалов и иных субъектов, чьи ПДн обрабатываются ГлавУпДК при МИД России и его филиалами.

Политика разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о ПДн) и действует в отношении всех ПДн, обрабатываемых ГлавУпДК при МИД России и его филиалами.

2.2. Целью настоящей Политики является:

– обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты ПДн;

– создание локальных нормативных актов для регулирования процессов обработки ПДн Оператором.

2.3. Политика распространяется на ПДн, полученные как до, так и после утверждения настоящей Политики.

Действие настоящей Политики не распространяется на отношения, возникающие при:

– организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные документов, имеющих статус архивных документов, в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации,

– обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.4. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике путем ее размещения на интернет-сайтах:

<https://updk.ru>

<https://arenda.updk.ru/>

<https://moscowcountryclub.ru/>

<https://www.mccgolf.ru/>

<https://zavidovo.ru/>

<https://medin.ru/>

<https://inpredkadry.ru/>

<https://sac.ru/>

<https://cultural.updk.ru/>

<https://house.updk.ru/>

<https://zakupki.updk.ru/purchases/>

3. Цели обработки персональных данных.

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные в целях:

- оформления трудовых отношений, ведения кадрового, воинского, бухгалтерского и налогового учета, содействия в трудоустройстве, обучении, повышении по службе, пользовании различными льготами и гарантиями, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и сохранности имущества, ведения делопроизводства и осуществления функционирования внутрикорпоративных информационных систем;
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров;
- осуществления медицинского страхования работников и членов его семьи;
- ведения коммерческой деятельности, виды которой определены Уставом ГлавУпДК при МИД России, предоставления установленной законодательством отчетности в отношении оказанных коммерческих услуг;
- оказания медицинских услуг, в том числе идентификации пациентов (заказчиков), отражения информации в медицинской документации, предоставления сведений страховым компаниям (в случае оплаты ими оказываемых услуг), предоставления установленной законодательством отчетности в отношении оказанных медицинских услуг;

– осуществления миграционного учета и регистрационного учета при оказании ГлавУпДК при МИД России гостиничных услуг и сдаче в аренду (наем) жилых помещений, а также в случаях пребывания в стационаре филиала ГлавУпДК при МИД России «Мединцентр» в установленных законом случаях;

– осуществления пропускного режима в здания ГлавУпДК при МИД России и его филиалов;

– выполнения требований действующего законодательства;

– в иных случаях, установленных в законе, уставе Оператора.

3.2. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

3.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.

4.2. Правовое обоснование в области обработки ПДн определяется в

соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 4.2.1. Конституцией Российской Федерации;
- 4.2.2. Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 4.2.3. Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 4.2.4. Налоговым кодексом Российской Федерации;
- 4.2.5. Законом РФ от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
- 4.2.6. Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 4.2.7. Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- 4.2.8. Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- 4.2.9. Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- 4.2.10. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4.2.11. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 4.2.12. Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- 4.2.13. Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с оказанием медицинских услуг;
- 4.2.14. Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

4.2.15. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

4.2.16. Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

4.2.17. Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;

4.2.18. Иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

4.2.19. Локальными нормативными актами ГлавУпДК при МИД России по вопросам обработки персональных данных.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.

В ГлавУпДК при МИД России и его филиалах обрабатываются ПДн общей категории (иные ПДн), специальные категории ПДн, биометрические ПДн, а также ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения.

5.1. Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются:

5.1.1. Работники Оператора, бывшие работники, кандидаты на трудоустройство, а также члены семьи работников.

5.1.2. Посетители ГлавУпДК при МИД России и его филиалов.

5.1.3. Пациенты, законные представители пациентов (заказчиков) филиала ГлавУпДК при МИД России «Мединцентр».

5.1.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица).

5.1.5. Представители/работники клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц), имеющие или имевшие договорные отношения с ГлавУпДК при МИД России либо желающие заключить договоры с ГлавУпДК

при МИД России;

5.1.6. заявители и иные субъекты персональных данных, которые не вошли в перечисленные в п.п. 5.1.1.-5.1.5 категории, обработка персональных данных которых не противоречит законодательству Российской Федерации и необходима Оператору для осуществления целей обработки ПДн.

5.2. В отношении категории субъектов ПДн, указанной в пункте 5.1.1 настоящей Политики (за исключением членов семьи работников для предоставления гарантий и компенсаций работнику), обрабатываются:

- пол;
- фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние в случае изменения);
- дата и место рождения;
- адреса регистрации и фактического проживания;
- фотография;
- контактный телефон;
- гражданство (в т.ч. прежнее, в случае изменения);
- сведения об образовании и подтверждающих его получение документах;
- профессия, должность;
- трудовой стаж;
- семейное положение, наличие детей (в т.ч. сведения о заключении брака, рождении детей, смерти родственников);
- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- табельный номер;
- сведения о доходах;
- сведения об отношении к воинской обязанности и сведения о воинском учете;

- сведения о наличии / отсутствии судимости;
- сведения о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке и о подтверждающих документах;
- сведения о дипломатических рангах;
- сведения о присвоенных чинах гражданской службы;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о социальных льготах и социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения);
- сведения о состоянии здоровья, влияющие на выполнение трудовой функции;
- сведения о допуске к государственной тайне;
- степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения, места работы, адреса регистрации ближайших родственников.

5.3. Персональные данные членов семьи работников обрабатываются в объеме, переданном работником и необходимом для предоставления гарантий и компенсаций работнику, предусмотренных трудовым законодательством:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- серия и номер свидетельства о рождении ребенка, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- серия и номер свидетельства о заключении брака, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- серия и номер свидетельства о смерти родственников работника, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

5.4. В отношении категории субъектов ПДн, указанной в п. 5.1.2 настоящей Политики, обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;

- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- место работы;

5.5. В отношении категории субъектов ПДн, указанной в п. 5.1.3 настоящей Политики (за исключением законных представителей пациентов (заказчиков)) обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- полный возраст;

- дата и место рождения;

- адреса регистрации и фактического проживания;

- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- гражданство;

- дипломатический статус;

- данные о состоянии здоровья, в том числе биометрические персональные данные;

- семейное и социальное положение;

- контактный телефон;

- адрес электронной почты;

- реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;

- реквизиты полиса (договора) добровольного медицинского страхования;

- сведения о договорах на медицинское обслуживание;

- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- тип занятости;

- место работы;

- должность;
- сведения о выданных листках нетрудоспособности;
- сведения медицинских карт амбулаторного и (или) стационарного больного;

5.6. В отношении категории субъектов ПДн, указанной в пункте 5.1.4 настоящей Политики, обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- возраст;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- регистрационный знак личного автотранспортного средства.

5.7. В отношении категории субъектов ПДн, указанных в пункте 5.1.5 настоящей Политики, а также законных представителей пациентов (заказчиков) филиала ГлавУпДК при МИД России «Мединцентр» обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- возраст;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации;
- контрактный телефон;
- адрес электронной почты;
- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя.

6. Порядок и условия обработки персональных данных.

6.1. Обработка персональных данных осуществляется после принятия необходимых мер по защите персональных данных.

6.2. Оператор не вправе обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных без его письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6 Закона о ПДн.

6.3. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

6.4. Письменное согласие субъекта персональных данных должно включать:

- фамилию, имя, отчество;
- адрес субъекта персональных данных;
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование и адрес Оператора;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие;
- способ его отзыва;
- подпись субъекта персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных осуществляется Оператором следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

Оператор осуществляет сбор (запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение) персональных данных граждан Российской Федерации, с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.6. Оператор организует обработку персональных данных в следующем порядке:

1) назначает ответственного за организацию обработки персональных данных, устанавливает перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным;

2) издает настоящую Политику, локальные акты по вопросам обработки персональных данных;

3) применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Закону о ПДн и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным актам Оператора;

5) осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о ПДн, определяет соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных данным Федеральным законом;

6) знакомит работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к

защите персональных данных, настоящей Политики, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) проводит обучение указанных работников.

6.7. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн, в том числе:

- 1) определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 2) применяет организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- 3) принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- 4) применяет прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;
- 5) оценивает эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- 6) учитывает машинные носители персональных данных;
- 7) организует учет документов, содержащих персональные данные;
- 8) обнаруживает факты несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры;
- 9) восстанавливает персональные данные, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 10) устанавливает правила доступа к персональным данным,

обрабатываемым как без средств автоматизации, так и в информационной системе персональных данных, а также обеспечивает регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

11) осуществляет контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

Оператор в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

6.8. При обработке персональных данных Оператор выполняет, в частности, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.9. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных все операции с персональными данными должны выполняться только работниками Оператора, осуществляющими данную работу в соответствии с трудовыми обязанностями.

6.10. Оператор получает персональные данные непосредственно от субъектов персональных данных или их представителей, наделенных соответствующими полномочиями. Согласия субъекта на получение его персональных данных от третьих лиц не требуется в случаях, когда согласие субъекта на передачу его персональных данных третьим лицам получено от него в письменном виде при заключении договора с Оператором, а также в

случаях, установленных Законом о ПДн.

6.11. В ГлавУпДК при МИД России назначено лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПДн. В обработке ПДн ГлавУпДК при МИД России участвуют работники в рамках выполнения своих должностных обязанностей.

6.12. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

6.13. Персональные данные на бумажных носителях хранятся Оператором в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

6.14. Запрещается хранить документы с персональными данными и их копии на рабочих местах и (или) в открытом доступе, оставлять шкафы (сейфы) открытыми в случае выхода работника из рабочего помещения.

6.15. В электронном виде документы, содержащие персональные данные, разрешается хранить в специализированных базах данных или в специально отведенных для этого сетевых файловых ресурсах с ограничением и разграничением доступа. Копирование таких данных запрещено.

6.16. При увольнении работника, имеющего доступ к персональным данным, прекращении доступа к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, сдаются работником своему непосредственному руководителю.

6.17. Обработка персональных данных в информационных системах осуществляется после реализации организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, определенных с учетом

актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

6.18. Обеспечение безопасности при обработке персональных данных, содержащихся в информационных системах Оператора и его филиалов, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», составом и содержанием организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21.

6.19. Уполномоченному работнику, имеющему право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе. Доступ предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными обязанностями работника.

6.20. Информация может вноситься как в автоматическом режиме при получении персональных данных с официального сайта в сети интернет, так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

6.21. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным.

6.22. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных уполномоченными работниками незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

6.23. В состав мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализуемых в рамках системы защиты персональных данных с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и применяемых

информационных технологий, входят:

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- ограничение программной среды;
- защита машинных носителей информации, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные;
- регистрация событий безопасности;
- антивирусная защита;
- обнаружение (предотвращение) вторжений;
- контроль (анализ) защищенности персональных данных;
- обеспечение целостности информационной системы и персональных данных;
- обеспечение доступности персональных данных;
- защита среды виртуализации и технических средств;
- защита информационной системы, ее средств, систем связи и передачи данных;
- выявление инцидентов (одного события или группы событий), которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности персональных данных, и реагирование на них;
- управление конфигурацией информационной системы и системы защиты персональных данных.

6.24.Срок обработки ПДн определяется целью их сбора.

6.25.Условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о ПДн;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о ПДн;
- 11) иные сведения, предусмотренные Законом о ПДн или другими

федеральными законами.

7.2. Сведения, указанные в пункте 7.1 настоящей Политики, должны быть предоставлены субъекту персональных данных Оператором в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.3. Сведения, указанные в пункте 7.1 настоящей Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные в пункте 7.1 настоящей Политики, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

7.4. В случае если сведения, указанные в пункте 7.1 настоящей Политики, а также обрабатываемые персональные данные были

предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 7.1 настоящей Политики, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 7.1 настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 7.4 настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 7.1 настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 7.4 и 7.5 настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.

7.7. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение 10 рабочих

дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.8. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

7.9. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения.

7.10. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

7.11. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.12. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных

осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

7.13. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.14. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

7.15. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан

уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7.16. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7.17. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить

персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

7.18. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

7.19. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Оператором

соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Закона о ПДн. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.20. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанных сроков Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящая Политика является общедоступным документом, размещаемым на интернет-сайтах, указанных в пункте 2.4 настоящей Политики.

8.2. Ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным, определяется законодательством Российской Федерации.

8.3. Срок действия настоящей Политики – пять лет с момента ее утверждения. По истечении срока действия (при необходимости – ранее) настоящая Политика подлежит пересмотру. Внесение изменений в настоящую Политику производит Департамент безопасности ГлавУпДК при МИД России.

8.4. Настоящая Политика обязательна для всех работников ГлавУпДК при МИД России и его филиалов.